

Técnico Secretariado Executivo_

126 Horas

Destinatários

- Empregados, desempregados e com escolaridade mínima obrigatória do 9º ano ou equivalente.
- Residentes na zona Norte, Centro e Alentejo

UC 03939

Desenvolver competências digitais e de literacia mediática

UC 00294

Utilizar aplicações digitais de produtividade, colaboração e comunicação

UC 03938

Aplicar métodos e técnicas de digitação





*Metodologias de Formação

Modelo Pedagógico COM-TEC®

Formação inovadora e flexível em regime e-Learning, ideal para quem procura aprender de forma eficiente e ao seu próprio ritmo.

Formação Assíncrona: Aceda a materiais de aprendizagem de alta qualidade (objectos de aprendizagem: video-aulas, documentos de suporte, actividades e testes) quando e onde quiser. Estude ao seu ritmo, com a flexibilidade que precisa. É-lhe assegurado um acompanhamento pedagógico permanente, através de e-mail, chat ou fórum online num prazo máximo de 48 horas.

Sessões Síncronas: Participe de videoconferências, interaja com os formadores e colegas em tempo real, e tire todas as suas dúvidas. Estas sessões têm a duração de 1 hora.

Nesta tipologia de formação irá combinar o melhor dos dois mundos: uma formação de qualidade projetada para se adaptar à sua agenda e ao seu estilo de aprendizagem.

*Percurso Pedagógico

- **Plataforma Virtual** - <https://ava.tecnisign.pt/> - Formação Assíncrona
- **Google Meet** - Sessões Síncronas

<Contactos

Telefone / +351 239 853 210 * +351 963 834 818 **
Email / geral@tecnisign.pt

R. Padre Estevão Cabral, 84, 2º andar
3000-316 Coimbra * Chamada para a rede fixa nacional
** Chamada para a rede móvel nacional