

# MICROSOFT POWER BI

REGIME E-LEARNING | 30 HORAS

# OBJETIVOS

O curso de Microsoft POWER BI, tem como objetivo desenvolver competências de análise de dados, utilizando o Power BI Desktop como solução de análise de negócios, que fornece visualizações interativas, permitindo aos utilizadores criarem os seus próprios relatórios e dashboards, e partilhar ou incorporá-los numa aplicação ou site.

No final da formação, os participantes deverão ser capazes de:

1. Aprender o básico de Power BI
2. Ligar e extrair dados de diferentes fontes
3. Criar Modelos de dados que irão suportar a parte de Reporting
4. Desenvolver dashboards e relatórios dinâmicos
5. Construir um caso com aplicação prática





# CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS



**Módulo1 - Breve introdução ao Power BI;**

**Módulo2 - Importação de dados de diferentes fontes;**

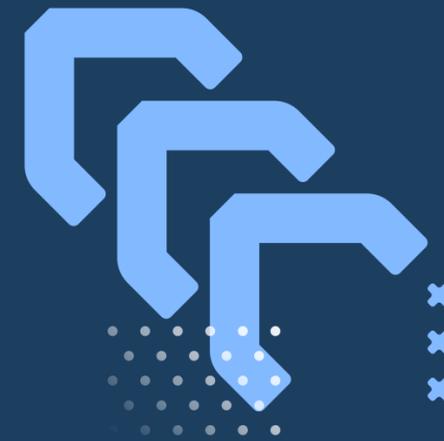
**Módulo3 - Transformação e tratamento de dados;**

**Módulo4 - Criação do Modelo de Dados;**

**Módulo5 - Fundamentos da Linguagem DAX;**

**Módulo6 - Visualização de dados, Reporting e Dashboards;**

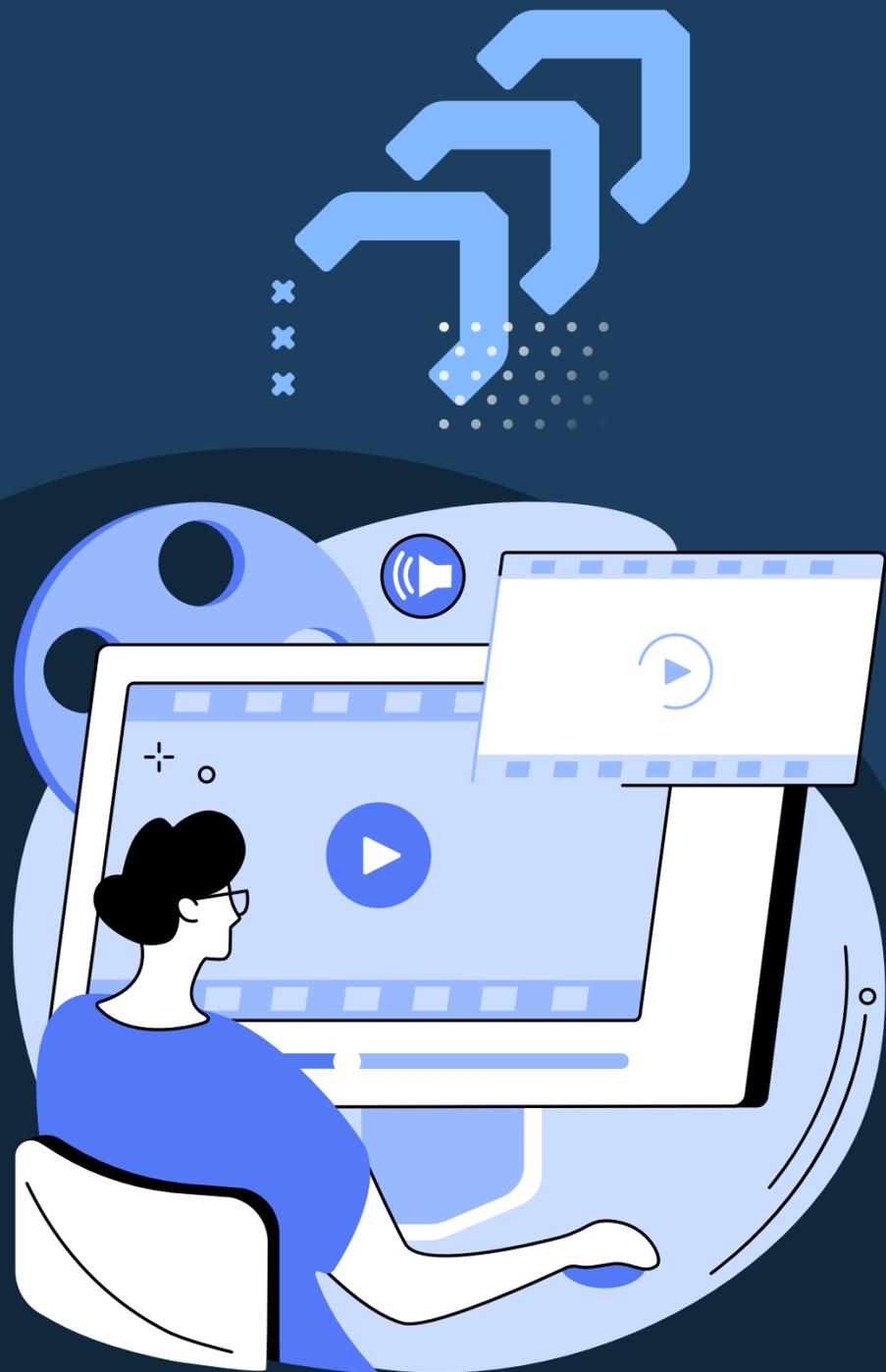
**Módulo7 - Serviços de Power BI.**



# PÚBLICO-ALVO

A Formação Microsoft Power BI é dirigida a indivíduos que pretendam adquirir conhecimentos na área de Data Analytics, com foco na ferramenta Power BI. Pode ser bastante útil para utilizadores regulares de Excel.

# METODOLOGIAS DE FORMAÇÃO



As atividades de ensino-aprendizagem relativas aos diversos módulos que integram a estrutura programática deste curso funcionam em modalidade e-learning, com recurso à uma plataforma Moodle.

O curso inicia com uma sessão síncrona, com duração de 1 hora, com o objetivo de familiarizar os formandos com o contexto virtual e com as ferramentas da respetiva plataforma.

Este curso obedece a um modelo pedagógico específico (COM-TEC), que privilegia ao longo dos diferentes módulos, uma interação diversificada, privilegiando-se a dinamização das sessões síncronas e assíncronas através do método expositivo (saber-saber), demonstrativo (saber-fazer) e ativo (saber ser/estar, através do trabalho orientado).

# AVALIAÇÃO DAS APRENDIZAGENS



A avaliação dos/as formandos/as assenta nos seguintes critérios de avaliação:

1. Obrigatoriedade da realização da Atividades no Fórum;
2. Participação nas sessões síncronas: intervenção pertinente e construtiva sobre as temáticas abordadas;
3. Responsabilidade: cumpre os prazos de entrega/realização dos trabalhos;
4. Avaliação sumativa ou final: Realização de um teste de avaliação no final de cada módulo;
5. Os formandos têm de ter uma classificação final em cada módulo igual ou superior a 9,5 valores (0-20). A não aprovação de um ou mais módulos, implica a não emissão do certificado de Formação Avançada. Sendo emitido apenas um certificado de frequência com a validação dos módulos em que obteve a nota igual ou superior a 9,5 valores (0-20).
6. No final a classificação atribuída será de acordo com seguinte escala: 0 a 9- Insuficiente | 10 a 13-Suficiente | 14 a 15- Bom | 16 a 17 -Muito Bom | 18 a 20 - Excelente.



# RECURSOS PEDAGÓGICOS

Plataforma E-Learning da Tecnisign; Zoom; Vídeos; Manuais de Formação, Estudos de caso, entre outros.





**TECNISIGN**  
CENTRO DE COMPETÊNCIAS DIGITAIS

### Entidade Formadora

TECNISIGN - Centro de Competências Digitais

Rua Padre Estevão Cabral, 84, 2.º andar

3000 – 316 Coimbra

239 853 210 | 963 834 818

[geral@tecnisign.pt](mailto:geral@tecnisign.pt)

[www.tecnisign.pt](http://www.tecnisign.pt)